



HOTĂRÂREA Nr. 120/2026

privind aprobarea situațiilor deosebite și a procedurii de acordare a ajutoarelor de urgență/ajutoarelor comunitare din bugetul local

Consiliul Local Municipal Miercurea-Ciuc, întrunit în ședința ordinară 29 mai 2026;
Analizând Referatul de aprobare al viceprimarului doamnei Sógor Enikő nr. 4384/03.02.2026 și Raportul de specialitate nr. 4389/03.02.2026 al Direcției de Asistență Socială Miercurea-Ciuc, prin care se propune adoptarea unei hotărâri privind aprobarea situațiilor deosebite și a procedurii de acordare a ajutoarelor de urgență/ajutoarelor comunitare din bugetul local.

Pe baza rapoartelor comisiei:

- economice, servicii publice și comerț;
- juridice;
- sănătate, protecție socială, tineret, sport, agrement, turism și culte;

În baza prevederilor:

- Art. 11 lit. c) și art. 15 din Legea asistenței sociale nr. 292/ 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 84 și art. 85 din Legea nr. 196/ 2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 272/2004 privind promovarea și protecția copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată, cu modificările și completările

ulterioare;

- Legii nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 64 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 105/2024 privind unele măsuri de protecție socială, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 59 și art. 60 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1073/2021 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie;
- H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere:

- Hotărârea nr. 74/2025 a Consiliului Local al Municipiului Miercurea-Ciuc privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al Municipiului Miercurea-Ciuc pe anul 2025 și estimări pentru anii 2026-2028, cu modificările și completările ulterioare;

Respectând dispozițiile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, proiectul de hotărâre a fost înregistrat în Registrul special pentru evidența anunțurilor referitor la elaborarea unor proiecte de acte normative și la ședințele publice ale Consiliului Local cu nr. 26/03.02.2026 a fost afișat la sediul Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc, în spațiul accesibil publicului atestat prin procesul-verbal de afișare nr. 27/03.02.2026 și a fost publicat pe pagina de internet la adresa: www.miercureaciuc.ro;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d.), alin. (7) lit. a), b), c), h), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 627 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind acordarea ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare din bugetul local, pentru situații deosebite, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Local nr. 52/2022 privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea situațiilor deosebite și a

procedurii de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local.

Art. 3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul municipiului Miercurea-Ciuc, doamna Sógor Enikő și Direcția de Asistență Socială Miercurea-Ciuc.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului - Județul Harghita;
- b) Primarului municipiului, domnul Korodi Attila;
- c) Viceprimarului municipiului, doamna Sógor Enikő;
- d) Viceprimarului municipiului, domnul Bors Béla;
- e) Direcției de Asistență Socială Miercurea-Ciuc;

**Președintele ședinței
SZIKSZAI TAMÁS**



**Contrasemnează pentru legalitate –
Secretar general
WOHLFART RUDOLF**



Regulament privind acordarea ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare din bugetul local, pentru situații deosebite

CAPITOLUL I – Considerații generale

Prezentul regulament stabilește cadrul legal, condițiile și modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență/ajutoarelor comunitare pentru familiile și persoanele aflate în situații de necesitate, care pot conduce la apariția sau agravarea riscului de excluziune socială, la nivelul Municipiului Miercurea-Ciuc.

În înțelesul prezentului regulament, situația de necesitate este definită ca starea în care persoanele sau familiile nu își pot asigura traiul zilnic, din cauza resurselor financiare insuficiente sau a unor probleme de sănătate care generează riscuri sociale. Prin măsuri cu caracter social, în conformitate cu legislația în vigoare, autoritatea publică locală poate sprijini aceste persoane, în vederea depășirii situațiilor de criză.

Ajutoarele de urgență, acordate din bugetul local al Municipiului Miercurea-Ciuc, pot fi oferite în bani și/sau în natură, în funcție de nevoile identificate în urma fișei de verificare pe teren sau a anchetei sociale. Acestea sunt destinate persoanelor singure și familiilor aflate în dificultate, având ca scop asigurarea un trai decent și prevenirea marginalizării sociale.

Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor care, din motive economice, fizice, psihice sau sociale, nu își pot asigura singure nevoile esențiale sau nu își pot dezvolta capacitățile necesare integrării sociale. Printre beneficiarii vizați se numără, cu precădere: persoanele vârstnice, persoanele cu dizabilități, familiile monoparentale, familiile cu mulți copii, precum și cele cu venituri reduse sau fără venituri.

Ajutoarele de urgență reprezintă intervenții financiare menite să contribuie la asigurarea unui standard minim de viață, la sprijinirea persoanelor vulnerabile și la respectarea și garantarea drepturilor și libertăților fundamentale ale acestora.

Primarul Municipiului Miercurea-Ciuc poate dispune acordarea ajutoarelor de urgență în cazuri precum calamități naturale, incendii, accidente, necesitatea unor tratamente medicale sau alte situații deosebite, stabilite prin hotărâre a Consiliului Local.

Acordarea acestor ajutoare se face în limita prevederilor bugetare anuale și în conformitate cu dispozițiile prezentului regulament.

CAPITOLUL II – Cadrul legal

- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind promovarea și protecția copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.

CAPITOLUL III – Condiții de acordare a ajutoarelor de urgență

(1) Ajutorul se acordă de către primar, ca formă de sprijin financiar dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) s-a înregistrat cererea scrisă a solicitantului - întocmită potrivit modelului Anexei nr. 1 sau 4 la prezentul regulament;
- b) familia sau persoanele singure au domiciliul/reședința pe raza municipiului Miercurea-Ciuc;
- c) venitul/membru de familie apt de muncă să nu depășească salariul minim net pe economie/lună cu excepția cazurilor prezentate la pct. 8;
- d) prin verificarea în teren se vizează atât testarea mijloacelor de trai cât și identificarea nevoilor reale ale potențialului beneficiar și se recomandă acordarea ajutorului sau respingerea acestuia;
- e) solicitantul să nu dețină alte bunuri mobile sau imobile, cum ar fi:

Bunuri imobile

- f) Clădiri, alte spații locative în afara locuinței de domiciliu, precum și terenuri situate în intravilan cu suprafața de peste 1.200 mp în zona urbană și 2.500 mp în zona rurală, în afara terenurilor de împrejmuire a locuinței și a curții aferente.
- g) Persoana sau familia care deține, pe lângă locuința de domiciliu, o cotă parte dintr-o altă clădire/spațiu locativ/imobil poate beneficia de beneficiile sociale indiferent de mărimea cotei, dacă prin această posesiune nu poate valorifica bunul respectiv.

Bunuri mobile

- h) Mai mult de un vehicul cu o vechime mai mare de 10 ani, cu drept de circulație pe drumurile publice.
- i) Autovehicul cu drept de circulație pe drumurile publice cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor utilizate și/sau adaptate pentru transportul persoanelor cu dizabilități.
- j) nu înregistrează datorii față de bugetul local, la data depunerii cererii;
- k) justificarea cheltuielilor cu acte doveditoare.

(2) Ajutorul de urgență este o prestație socială care se acordă persoanelor sau familiilor aflate în dificultate și ale căror venituri sunt insuficiente pentru acoperirea nevoilor minime de viață, evaluate prin anchetă socială, precum și prin alte instrumente specifice.

(3) Ajutorul comunitar reprezintă sprijinul material, financiar sau social acordat persoanelor singure, categoriilor de persoane vulnerabile sau familiilor aflate în situații de dificultate temporară, pentru acoperirea nevoilor minime de viață și prevenirea excluziunii sociale, pe baza anchetei sociale.

(4) Acordarea ajutorului de urgență/comunitar se dispune de primar, pentru situațiile descrise și valorile prevăzute în regulament.

(5) Ajutorul de urgență/comunitar se acordă beneficiarului o singură dată în 12 luni, pentru aceeași situație de risc.

(6) Ajutoarele de urgență/comunitare nu se iau în considerare la stabilirea altor drepturi de asistență socială acordate din bugetul local.

(7) Ajutoarele de urgență se acordă în limita fondurilor prevăzute de bugetul local la solicitarea unui membru de familie care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile sau a persoanei singure aflate în situații de necesitate sau situații deosebite.

(7) Persoanele singure sau familiile care beneficiază de un ajutor de urgență în bani, au obligația de a justifica cheltuielile cu acte doveditoare.

CAPITOLUL IV- Categoriile de ajutoare de urgență

1. AJUTOR DE ÎNMORMÂNTARE

1.1 În cazul decesului persoanei cu handicap grav sau accentuat - conform Certificatului de încadrare în grad de handicap a persoanei decedate, potrivit Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, care nu pot beneficia de ajutor de înmormântare prin sistemul asigurărilor de stat.

Acest ajutor se acordă persoanelor cu domiciliul/reședința în Municipiul Miercurea-Ciuc și doar în situația în care persoana cu handicap grav sau accentuat decedată, nu a realizat venituri până în momentul decesului sau/nu figura ca asigurat în sistemul asigurărilor sociale de stat sau nu poate beneficia din motive obiective de ajutor de înmormântare prin sistemul asigurărilor de stat.

Ajutorul se acordă unei singure persoane, care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

Ajutorul se acordă prin **dispoziție a primarului**, în baza următoarelor documente:

- a) cerere scrisă a solicitantului, conform **Anexei nr. 1** la prezentul regulament;
- b) certificatul de deces, în original și copie;
- c) certificatul de încadrare în grad de handicap a persoanei decedate;
- d) actul de identitate al solicitantului, în original și copie;
- e) documente justificative, în original, care să ateste cheltuielile de înmormântare;
- f) acte de stare civilă ale solicitantului, din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator etc.;
- g) fișa de verificare în teren sau ancheta socială prin care se justifică situația de necesitate.

Se poate acorda un ajutor de urgență în cuantum de până la 1.500 lei, prin dispoziție a primarului.

1.2 În cazul decesului persoanei vârstnice

Acest ajutor se acordă persoanelor lipsite de susținători legali sau în situația în care susținătorii nu pot să-și îndeplinească obligațiile familiale, datorită veniturilor reduse (de până la nivelul salariului minim net pe economie/membru de familie/lună).

Acest ajutor se acordă doar în situația în care persoana vârstnică decedată nu figura ca beneficiar de venit minim de incluziune, stabilit în condițiile Legii nr. 196/2016, nu a realizat venituri până în momentul decesului sau/și nu figura ca asigurat în sistemul asigurărilor sociale de stat sau nu poate beneficia din motive obiective de ajutor de înmormântare prin sistemul asigurărilor de stat.

Ajutorul se acordă unei singure persoane, care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

Ajutorul se acordă prin **dispoziție a primarului**, în baza următoarelor documente:

- a) cerere scrisă a solicitantului, conform **Anexei nr. 1** la prezentul regulament;
- b) certificatul de deces, în original și copie;
- c) actul de identitate al solicitantului, în original și copie;
- d) documente justificative, în original, care să ateste cheltuielile de înmormântare;

- e) acte de stare civilă ale solicitantului, din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator etc.;
- f) fișa de verificare în teren sau ancheta socială prin care se justifică situația de necesitate.

Se poate acorda un ajutor de urgență în cuantum de până la 1.500 lei, prin dispoziție a primarului.

1.3 În cazul decesului unei persoane beneficiar de venit minim de incluziune

În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de ajutor de incluziune sau al persoanei singure beneficiară de ajutor de incluziune, se acordă un ajutor financiar pentru cheltuielile de înmormântare.

Ajutorul de înmormântare se acordă unei singure persoane din familia beneficiară de venit minim de incluziune care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

Ajutorul se acordă prin **dispoziție a primarului**, în baza următoarelor documente:

- a) cerere scrisă a solicitantului, conform **Anexei nr. 1** la prezentul regulament;
- b) certificatul de deces, în original și copie;
- c) actul de identitate al solicitantului, în original și copie;
- d) documente justificative, în original, care să ateste cheltuielile de înmormântare;
- e) acte de stare civilă ale solicitantului, din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator etc.;
- f) fișa de verificare în teren sau ancheta socială prin care se justifică situația de necesitate.

Se poate acorda un ajutor de urgență în cuantum de până la 1.500 lei, prin dispoziție a primarului.

1.4 În cazul decesului unei persoane (altele decât cele prevăzute mai sus) din familia solicitantă care nu realizează venituri permanente sau dispun de resurse financiare insuficiente pentru a suporta cheltuielile de înmormântare și care nu sunt beneficiari de venit minim de incluziune conform Legii nr. 196/2016, se acordă ajutor financiar pentru cheltuielile de înmormântare.

Ajutorul de înmormântare se acordă cu condiția ca solicitantul să nu beneficieze de ajutor de deces acordat conform prevederilor Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii.

Ajutorul se acordă prin **dispoziție a primarului**, în baza următoarelor documente:

- a) cerere scrisă a solicitantului, conform **Anexei nr. 1** la prezentul regulament;
- b) certificatul de deces, în original și copie;
- c) actul de identitate al solicitantului, în copie;
- d) documente justificative, în original, care să ateste cheltuielile de înmormântare;
- e) acte de stare civilă ale solicitantului, din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator etc.;
- f) fișa de verificare în teren sau ancheta socială prin care se justifică situația de necesitate.

Se poate acorda un ajutor de urgență în cuantum de până la 1.500 lei, prin dispoziție a primarului.

1.5 În cazul cadavrelor cu identitate necunoscută, al celor fără aparținători legali sau al celor considerate **cazuri sociale** în sensul art. 27 lit. b) din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 104/2003 privind manipularea cadavrelor umane și prelevarea organelor și țesuturilor de la cadavre în vederea

transplantului, aprobat prin HG nr. 451/2004, cu modificările și completările ulterioare, dacă într-un termen de 10 zile de la survenirea decesului nu se prezintă aparținători, decedatul va fi considerat **caz social**.

Înhumarea se va face în colaborare cu o firmă de pompe funebre care deține toate avizele legale și oferă **cel mai mic preț**, după ce organele de poliție se pronunță asupra **identității defunctului** și asupra **existenței sau inexistenței rudelor acestuia**.

Ajutorul se acordă prin **dispoziție a primarului**, în baza următoarelor documente:

- a) certificatul de deces, în original și copie sau după caz adeverință de înhumare;
- b) ofertă sau factură emisă privind cheltuielile de înmormântare;
- c) fișa de verificare în teren, prin care se justifică situația.

2. PROBLEME DE SĂNĂTATE

Pentru situații deosebite determinate de starea de sănătate, care pot conduce la apariția sau sporirea riscului de excludere socială precum:

- (1) efectuarea de intervenții chirurgicale complicate cu costuri ridicate, tratamente și investigații medicale în clinici de specialitate, acoperirea parțială a cheltuielilor din perioada de tratament și recuperare medicală;
- (2) situații în care VMI este încetat, din cauza restanțelor față de bugetul local, iar persoana/familia se află într-o situație care îi periclitează viața, sau cauzează probleme grave de sănătate pe termen lung, care pot fi evitate/remediate prin acordarea sumei necesare achitării asigurării de sănătate de stat, pe anul calendaristic în care s-a prezentat urgența.
- (3) Se pot acorda ajutoare financiare persoanelor care:
 - sunt beneficiare de Venit Minim de Incluziune (VMI);
 - sau fac parte din familii al căror venit net/membru apt de muncă nu depășește salariul minim net pe economie/lună.

Ajutorul de urgență/comunitar se acordă prin dispoziție a primarului, pe baza următoarelor documente:

- a) cerere scrisă a solicitantului, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) acte de stare civilă;
- d) documente justificative: adeverințe de venit, acte medicale, facturi fiscale însoțite de bonuri/chitanțe care atestă cheltuiala și care nu sunt suportate de sistemul asigurărilor de sănătate;
- e) fișa de verificare în teren (prin care se justifică situația de necesitate).

Se pot acorda ajutoare financiare în cuantum de până la 3.000 lei, prin dispoziție a primarului.

3. SITUAȚIA DE NECESITATE CAUZATĂ DE CALAMITĂȚI NATURALE, INCENDII

Pentru situații de necesitate determinate de calamități naturale (inundații, incendii, cutremure, furtuni, alunecări de teren, căderi de arbori etc.), care duc la distrugerea unor bunuri (locuință, anexe gospodărești etc.), se pot acorda ajutoare financiare, în funcție de gravitatea acestora, persoanelor:

- beneficiare de Venit Minim de Incluziune (VMI);
- sau celor al căror venit net/membru de familie apt de muncă nu depășește salariul minim net pe economie/lună.

Ajutorul financiar se acordă prin dispoziție a primarului, pe baza următoarelor documente:

- a) cerere scrisă a solicitantului, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament;
- b) actul de identitate al solicitantului;

- c) acte de stare civilă;
- d) documente justificative: adeverințe de venit, facturi fiscale însoțite de bonuri/chitanțe care atestă cheltuiala și care nu sunt suportate de sistemul asigurărilor de stat;
- e) fișa de verificare în teren (prin care se justifică situația de necesitate);
- f) nota de constatare a comisiei cu privire la pagubele produse.

Se pot acorda ajutoare financiare în cuantum de până la 10.000 lei, prin dispoziție a primarului.

4. ACHITAREA RESTANȚELOR LA CHELTUIELI COMUNE/SAU PENTRU EVITAREA EVACUĂRII

Pentru acoperirea unei părți din cheltuielile comune sau pentru evitarea evacuării, în cazul persoanelor:

- beneficiare de Venit Minim de Incluziune (VMI);
- sau al căror venit net/membru de familie apt de muncă nu depășește salariul minim net pe economie/lună,

se pot acorda ajutoare financiare prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente:

- a) cerere scrisă a solicitantului, conform anexei nr. 1 la prezentul regulament;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) acte de stare civilă;
- d) fișa de verificare în teren (prin care se justifică situația de necesitate);
- e) hotărârea judecătorească definitivă, notificarea sau somația emisă de executorul judecătoresc;
- f) contractul de închiriere, înregistrat la Agenția Județeană a Finanțelor Publice;
- g) acte doveditoare privind restanțele acumulate la cheltuielile comune.

Se pot acorda ajutoare financiare în cuantum de până la 5.000 lei, prin dispoziție a primarului.

5. SPRIJIN PENTRU LUCRĂRI DE REPARAȚII, ASIGURAREA UTILITĂȚILOR ȘI DOTAREA CU SISTEME MINIME DE ÎNCĂLZIRE A LOCUINȚEI

Se pot acorda ajutoare financiare persoanelor beneficiare de Venit Minim de Incluziune (VMI) sau al căror venit net/membru de familie apt de muncă nu depășește salariul minim net pe economie/lună, care locuiesc în condiții improprii unui trai decent, în locuințe degradate ca urmare a sărăciei extreme și care au nevoie de sprijin pentru:

- efectuarea reparațiilor de strictă necesitate ale locuinței;
- procurarea materialelor de construcții esențiale;
- racordarea la rețelele de apă și electricitate.
- asigurarea, înlocuirea sau modernizarea sistemelor de încălzire a locuinței (inclusiv achiziționarea și/sau instalarea de centrale termice sau alte soluții de încălzire), în situațiile în care sistemul existent este inefficient, degradat sau generează costuri excesive raportat la veniturile beneficiarului, afectând astfel asigurarea condițiilor minime de trai;

Ajutorul se acordă prin dispoziție a primarului, pe baza următoarelor documente:

- a) cerere scrisă a solicitantului, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) fișa de verificare în teren (prin care se justifică situația de necesitate);
- d) documente justificative: acte de stare civilă, adeverințe de venit, acte medicale, facturi fiscale însoțite de bonuri/chitanțe care atestă cheltuiala;

Se pot acorda ajutoare financiare în cuantum de până la 5.000 lei, prin dispoziție a primarului.

6. SUPTAREA CHELTUIELILOR ÎN SITUAȚII DEOSEBITE PENTRU VICTIMELE VIOLENȚEI DOMESTICE

Ajutorul de urgență se acordă o singură dată într-o perioadă de 12 luni familiei sau persoanei singure aflate în dificultate.

În cazuri deosebite, justificate prin existența unor situații excepționale care nu au putut fi prevăzute, se poate aproba acordarea unui ajutor de urgență suplimentar unei familii sau persoane care a mai beneficiat de sprijin financiar în aceeași perioadă de 12 luni, pe baza evaluării sociale.

Acordarea ajutorului de urgență suplimentar se face în baza fișei de verificare în teren și a documentelor justificative, după caz, respectiv:

- fișa de verificare în teren, prin care se certifică situația de necesitate;
- nota de constatare a echipei intersectoriale conform art.13 din Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea Direcției de Asistență Socială Miercurea-Ciuc în astfel de cazuri constă în:

- verificarea cererilor și a documentelor prezentate;
- înregistrarea și introducerea solicitărilor în baza de date;
- verificarea veridicității informațiilor prin anchetă socială;
- elaborarea documentelor necesare pentru aprobare și punerea în plată a ajutorului de urgență.

Se pot acorda ajutoare financiare în cuantum de până la 5.000 lei, în condițiile prevăzute mai sus.

7. ACORDAREA UNUI AJUTOR DE URGENȚĂ UNIC PERSOANELOR ELIBERATE DIN PENITENCIAR;

Se poate acorda un ajutor de urgență o singură dată, persoanelor eliberate din penitenciar care:

- au executat o pedeapsă privativă;
- nu beneficiază de sprijin familial sau de alte forme de venit imediat după eliberare;
- se află într-o situație de vulnerabilitate socială imediată, fără locuință, venit sau alte surse de subzistență.

Scopul acordării ajutorului este sprijinirea reintegrării sociale imediate a persoanei eliberate, acoperirea nevoilor de bază și prevenirea riscului de excluziune socială sau recidivă.

Ajutorul financiar se acordă prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente:

- a) cerere scrisă a solicitantului, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) document oficial emis de penitenciar care atestă durata executării pedepsei și data eliberării;
- d) fișa de verificare în teren sau ancheta socială realizată de Direcția de Asistență Socială Miercurea-Ciuc, care confirmă situația de necesitate;
- e) declarație pe propria răspundere privind lipsa altor forme de sprijin și venituri la momentul eliberării.

Se poate acorda un ajutor de urgență în cuantum de până la 3.000 lei, în funcție de nevoile identificate, prin dispoziție a primarului.

Anexa nr. 1 la Regulamentul pentru stabilirea situațiilor deosebite și a procedurii de acordare a ajutoarelor de urgență/ ajutoare comunitare din bugetul local

CERERE - DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PENTRU SOLICITAREA AJUTORULUI DE URGENȚĂ

Subsemnatul (a),..... , cetățean român/ UE/ străin/ apatrid, având CNP , posesor/posesoare al/a actului de identitate seria.....nr....., domiciliat (ă) în , persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele, având CNP , posesor al actului de identitate
2. numele și prenumele, având CNP , posesor al actului de identitate
3. numele și prenumele, având CNP , posesor al actului de identitate
4. numele și prenumele, având CNP , posesor al actului de identitate
5. numele și prenumele, având CNP , posesor al actului de identitate
6. numele și prenumele, având CNP , posesor al actului de identitate
7. numele și prenumele, având CNP , posesor al actului de identitate

Solicit acordarea unui ajutor de urgență în vederea depășirii situației de necesitate/deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este:

.....
.....

În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de lei;
2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am mai solicitat pentru astfel de situație un ajutor de urgență în ultimele 12 luni;
3. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezintă, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de, în prezența, angajat al Direcției de Asistență Socială Miercurea-Ciuc, la sediul DAS/la domiciliul solicitantului (după caz).

Numele și prenumele Semnătura

Anexa nr. 2 la Regulamentul pentru stabilirea situațiilor deosebite și a procedurii de acordare a ajutoarelor de urgență/ ajutoare comunitare din bugetul local

**DECLARAȚIE PRIVIND STAREA CIVILĂ
- pentru acordarea ajutorului de urgență**

Subsemnatul(a)....., având CNP.....,
domiciliat(ă) în Municipiul Miercurea-Ciuc, str....., județul
Harghita, declar prin prezenta, pe propria răspundere și sub sancțiunea prevăzută de art. 326 Cod Penal,
pentru fals în declarații, că nu am fost și nu sunt căsătorit(ă).

Data: Semnatura.....

Anexa nr. 3 la Regulamentul pentru stabilirea situațiilor deosebite și a procedurii de acordare a ajutoarelor de urgență/ ajutoare comunitare din bugetul local

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
PENTRU ACORDAREA AJUTORULUI DE URGENȚĂ**

Subsemnatul(a).....născut(ă) la data de în
localitatea județul, domiciliat(a) în comuna Miercurea-
Ciuc ,Str....., nr.bl.....,ap. județul Harghita , sub sancțiunile prevăzute de
art. 326 Cod penal, pentru fals in declarații,
DECLAR pe propria răspundere următoarele:

Sunt încadrat(ă) în muncă:

NU DA , având salariu de

Primesc pensie de drept sau de urmaș:

NU DA , în cuantum de

Primesc indemnizație de șomaj:

NU DA , în cuantum de

Primesc venit minim de incluziune:

NU DA , în cuantum de

Exercit vreo meserie aducătoare de venituri:

NU DA , având un venit lunar de

Sunt titularul vreunei întreprinderi familiale sau individuale:

NU DA , realizând venituri lunare de

Am calitatea de asociat sau acționar în vreo societate comercială:

NU DA , realizând venituri lunare de

Prestez activități particulare din care să realizez venituri:

NU DA , realizând venituri lunare de

Am venituri din dividende, din cultivarea terenurilor, din creșterea animalelor, închirierea de imobile sau din exercitarea unei profesii în temeiul unei convenții:

NU DA , realizând venituri lunare de

DECLARANT, DATA,

Anexa nr. 4 la Regulamentul pentru stabilirea situațiilor deosebite și a procedurii de acordare a ajutoarelor de urgență/ ajutoare comunitare din bugetul local

Cerere - ajutor pentru compensarea plății impozitului pe clădirea de domiciliu și pe terenul aferent, respectiv autoturism pentru persoanele cu handicap grav sau accentuat precum și persoanele încadrate în grad I de invaliditate.

Subsemnatul, _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____, domiciliat în Miercurea-Ciuc, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, telefon _____ persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;
2. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;
3. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;
4. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;

solicite acordarea unui ajutor de urgență din bugetul local în vederea depășirii situației de necesitate /deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este: _____

În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total net al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de _____ lei;
2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am depus alte cereri în prezent;
3. la momentul de față dețin/nu dețin în proprietate locuința de domiciliu/reședință;
4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/ deosebite.

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de _____, în prezența _____, angajat al Direcției de Asistență Socială Miercurea-Ciuc.

Data: _____

Numele și prenumele _____

Semnătura _____

Președintele ședinței

SZIKSZAI TAMÁS

Contrasemnează pentru legalitate –

Secretar general

WOHLFART RUDOLF